

生徒会詳細

組織・構成等

1 生徒会組織・構成

- (1) 生徒会執行部
- (2) 総務委員会
- (3) 代議員会

2 任期

(1) 執行部(生徒会役員)

11月から翌年の10月までの1年間とする。

(2) 総務委員会

前期(4月～10月)、後期(11月～翌3月)の二期制とする。

(3) 代議員会 必要に応じて活動する。

3 活動日

(1) 定例活動日

執行部・専門委員会の活動は、全校集会・定例委員会の時間を基本とする。

(2) その他

執行部・各委員会はその他必要に応じて活動する。

4 各委員会の定数

執行部, 総務委員会ともに年度の生徒数による

5 専門員会担当者および会議場所(担当の先生は年度により異なる)

	担当者	会議場所
執行部	〇〇先生, 〇〇先生	生徒会室
総務委員会	【保体】〇〇先生	〇〇先生 ホール
	【図書】〇〇先生	
	【放送】〇〇先生	
	【牛乳パック】〇〇先生, 〇〇先生, 〇〇先生	

6 執行部員・総務委員・学級委員長の選び方について

- (1) 全員が執行部か総務委員会のいずれかに所属する。
- (2) 各学級は、学級委員長(学級代表)と学級副委員長を1名ずつ選出する。
- (3) 各委員会は、委員長・副委員長を1名ずつ選出する。
- (4) 執行部員は、学級委員長を兼任しないこと。

7 各委員会の活動内容について

(1) 生徒会執行部

① 委員会の見直し

② 全校集会の運営

③ 行事の企画・運営

ア 新入生を迎える会

イ 文化祭エンディングの企画推進

ウ 3年生を送る会の企画推進

エ 生徒会企画(レクレーション企画、合格祈願セレモニー等)

オ その他

④ 交流活動への積極的な参加

ア 老友会との交流(ゆうわ交流)

イ おしま学園分校との交流(JOI交流)

⑤ ボランティア活動の推進

ア 緑の羽根募金・赤い羽根募金

⑥ 広報活動

ア 生徒会用行事黒板(3A 前)の記入

イ カジュアルデイのお知らせ

(2) 総務委員会

【保体関係】

① ランチタイムの企画・運営

② 健康にかかわる活動

ア 健康状況調べ、インフルエンザなどの感染状況の把握と予防対策

イ 手洗い、うがい、歯磨き励行

③ 環境にかかわる活動

ア 給食(エプロン点検、保管)

イ 清掃(用具点検、クリーナー清掃、校内外の美化、花壇整備)

④ 運動会への協力

【図書関係】

① 本をたくさん読んでもらうための活動

ア 図書の貸出 イ 図書便りの発行

② 図書環境を整える活動

ア 図書室利用のマナー

イ 図書室内の整備(整理、NDC 分類表作成)

ウ 新聞の整理整頓

【放送関係】

- ① 校内放送の充実
 - ア 昼の放送内容の工夫(計画的)
 - イ 機器の整理・管理
- ② その他

【牛乳パック係】

- ①牛乳パックをきれいにたたむ。
- ②黄色いトレイを洗う仕事。

(3)代議員会

- ①生徒総会に次ぐ機関とし、必要に応じて開くことができる。
- ②学級委員長、総務委員長、執行部をもって構成する。

8 生徒会執行部員の選出について

- (1)生徒会執行部員選出は希望制とする。
- (2)執行部員を希望するときは担任の先生とよく話し合ってから決めること。
 - ① 生徒会執行部は全校生徒の中心となることをしっかりと自覚し、絶対に途中で投げ出さない、強い意志をもつこと。
 - ② 総務委員、学級委員長、学級を支える生徒とのバランスを考えること。